



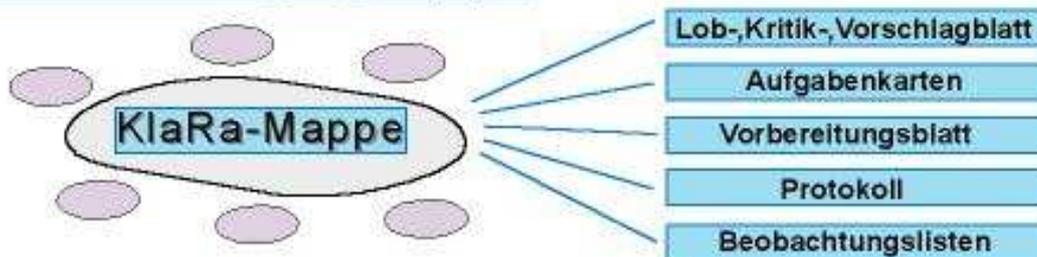
Qualitätsanalyse NRW

## Beispiel „Good Practice“

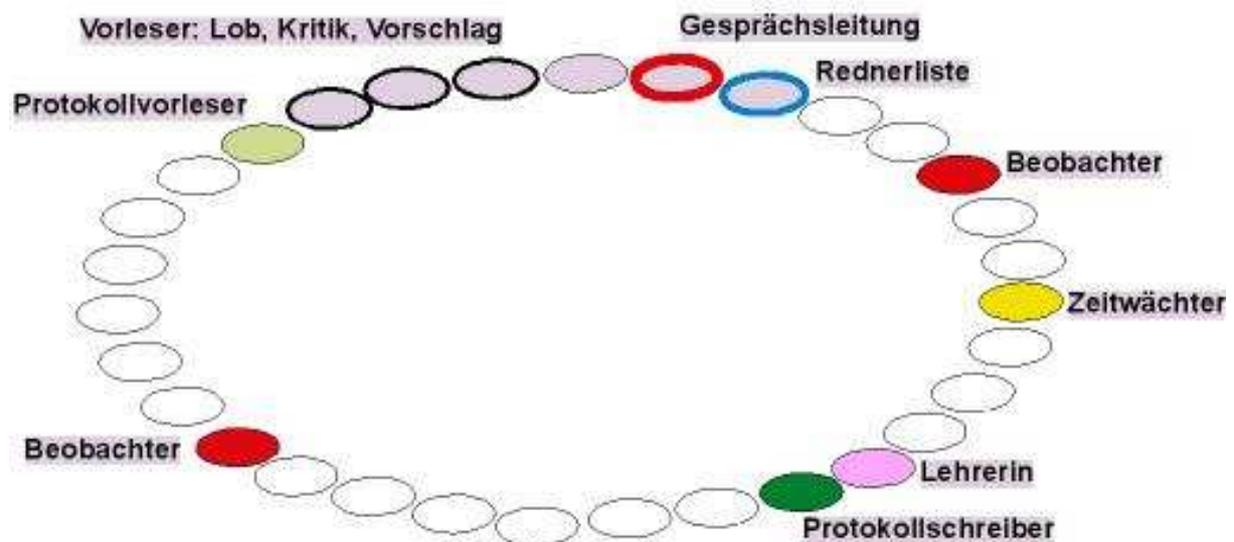
**Klassenrat** ist an der Maria Sibylla Merian–Gesamtschule in Bochum-Wattenscheid in jeder Klasse mit einer Stunde im Stundenplan fest installiert. Er bietet den Schülerinnen und Schülern die Möglichkeit, demokratisches, handlungsorientiertes und selbstverantwortetes Miteinander zu praktizieren, indem die Dinge aus dem Schulalltag ritualisiert und mit wechselnden Rollen bearbeitet werden, die man keinem Unterrichtsfach zuordnen kann. Die Lehrperson reduziert dabei ihre Aktion fortlaufend bis zur Beobachtung.

# Klassenrat

## Vorbereitungsgruppe



## Klassenrat - Stunde



## Inhalte

Regeln, Rituale, Probleme

Konsequenzen

Organisatorisches

Gesprächsqualität

gruppendynamische Spiele

Methoden

Expertengespräche

Prävention

Soz.-Päds Unterstützung

Lernberatung

Berufs- u. Lebensplanung

Evaluation

# Klassenrat

**Entwicklung unseres einstündigen „KlaRa“ an der  
MSM-Gesamtschule Bochum-Wattenscheid:**

**Kl.6e mit Marianne Nording  
im Bertelsmann – Lernnetzwerk Hagen**

(Beginn: Klasse 5 Sept.2000, Stand: Dez. 2001)

## **Regeln**

Wir diskutieren über Gesprächs-, Klassen- und KlaRa- Regeln  
und Rituale unseres Schullebens. Über Vorschläge wird abgestimmt.  
Wird z.B. jemand beschuldigt, darf er zuerst Stellung nehmen.  
Regelverstöße werden über das Kritikblatt thematisiert.

## **KlaRa – Mappe**

In diesem Ordner werden alle KlaRa - Materialien aufbewahrt:

- Lob-, Kritik- und Vorschlagblätter
- Aufgabekarten
- Vorbereitungsblatt
- Protokolle
- Beobachtungslisten

## **Lob- Kritik- Vorschlagsblatt**

Die Blätter hängen im Klassenraum. Sie können von allen am Schulleben Beteiligten  
während der Woche mit einem Thema und ihrem Namen beschriftet werden.

Im KlaRa werden die Blätter vorgelesen.

Wer ein Thema vorgeschlagen hat, erhält zuerst das Wort.

## **Vorbereitungsgruppe**

Wechselnd jeweils eine Tischgruppe sichtet die Lob-Kritik-Vorschlagsblätter  
und das Protokoll der letzten Sitzung. Sie stellt auf dem Vorbereitungsblatt Themen  
für den KlaRa zusammen und plant den Ablauf und den zeitlichen Rahmen der Stunde.

Aus ihrer Mitte bestimmt sie die Leitung und  
wer welches Lob-, Kritik- oder Vorschlagsblatt vorliest.

## **Sitzkreis**

Damit alle sich gut sehen können und aus Zeitgründen, ergänzen wir  
die Bänke in der Sitzecke durch vier Tische zu einem Sitzkreis.  
Es dürfen nicht mehr als zwei Mädchen oder Jungen nebeneinander sitzen.

## **Leitung**

Ein/e Schüler/in aus der Vorbereitungsgruppe hat die Gesprächsleitung. Sie/Er eröffnet den KlaRa, wenn alle sich im Sitzkreis befinden, verteilt die Aufgabenkarten, ruft Themen auf, erteilt das Wort, lässt abstimmen und achtet auf die Einhaltung der Regeln.

## **Zeitwächter**

Sie/Er erinnert 10 Minuten vor dem Ende der Stunde an die Zeit, damit der KlaRa in Ruhe beendet werden kann.

## **Beobachter**

Zwei Schüler/innen führen von verschiedenen Standpunkten aus Strichlisten über Störungen und besprechen vor Ende der Stunde die Ergebnisse.

## **Protokollvorleser**

Ein/e Schüler/in liest die Beschlüsse der letzten Sitzung, nicht besprochene Themen und die Aufgabenverteilung vor. Wenn ein Mädchen in der letzten Sitzung z.B. die Zeitwächterin war, gibt sie ihre Karte an einen Jungen weiter (und umgekehrt).

## **Protokollschreiber**

Ein/e Schüler/in schreibt auf dem Protokollblatt die Beschlüsse mit. Sie/Er darf neben der Lehrerin sitzen, um bei Bedarf im Flüsterton Unterstützung zu bekommen.

## **Lehrer/in**

Die Lehrperson übt mit der Klasse die Rituale ein und übergibt die Durchführung schrittweise an Schüler/innen, indem diese immer größere Teilaufgaben übernehmen. Danach ist sie möglichst eine unter gleichen. Sie ist bei Problemen ansprechbar, muss sich aber wie alle anderen an die Regeln halten, also z.B. melden.

## Minimalkonsens

### Progression der Schwerpunkt-Themen

**Ziel: Die Sch. führen den Klassenrat eigenverantwortlich durch**

5.1. Regeln, Rituale, Umgang mit Problemen besprechen

5.2. Themen benennen und Ergebnisse festhalten:  
Tagesordnung und Protokolle schreiben

6.1. Qualität von Redebeiträgen bewerten und verbessern:  
ganze Sätze sprechen, Bezug auf Vorredner, angemessener Ton ...

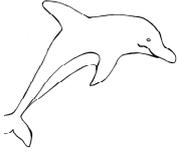
6.2. gruppenspezifische Spiele vorbereiten und durchführen  
z.B. „heißer Stuhl“, „warme Dusche ...“

7.1. Schüler übernehmen schrittweise alle Aufgaben und die volle Leitung

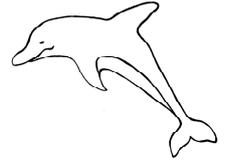
7.2. Schüler führen den Klassenrat eigenverantwortlich durch

### mögliche inhaltliche Aspekte des Klassenrates

bisher durchgeführt in Klasse:	a	b	c	d	e	f
<b>Regeln, Rituale, Problemlösung</b>						
<b>Verhaltensverbesserung</b>						
<b>Ausflüge, Unternehmungen</b>						
<b>Klassengestaltung</b>						
<b>Müllvermeidung</b>						
<b>Wettbewerbe</b>						
<b>Konflikte in der Klasse oder mit Lehrern besprechen</b>						
<b>Unterricht vorbereiten / nachbereiten</b>						
<b>Lernberatung, Lernvertrag</b>						
<b>Laufbahnthemen z.B. E/G-Kurse, WP1-Wahl</b>						
<b>Berufsorientierung: Reflektieren der durchgeführten Maßnahmen, Berufs- und Lebensplanung, Girls' Day und Boys' Day, Seminare, Arbeitsamt ...</b>						
<b>Konzentrationsspiele, Qi Gong Übungen</b>						
<b>Gruppendynamische Spiele: Verbesserung Atmosphäre</b>						
<b>Gemeinsames Frühstück: Aufgaben ausführen</b>						
<b>„Warme Dusche“: Ich lobe mich, meinen linken Nachbarn...</b>						
<b>Kritik – Spiele: „heißer Stuhl“</b>						
<b>Partner – Hilfe: Bögen zum Arbeitsverhalten etc.</b>						
<b>Streitschlichtung anders</b>						
<b>Mädchen–Jungen-Themen getrennt besprechen</b>						
<b>Experten / Kollegen einladen, befragen</b>						



## Wir bereiten den Klassenrat vor



**Vor** der Klassenratsstunde bereitet eine Tischgruppe den Klassenrat vor. Heute sind das:

Namen: \_\_\_\_\_

- Welche Themen konnten wir beim letzten Mal nicht besprechen? (heute zuerst!)
- Was steht in dieser Woche auf den Blättern „Lob, Kritik, Vorschlag“?
- Welche besonderen Ereignisse in der Schule müssen besprochen und vorbereitet werden?

	<b>Thema heute:</b>	<b>Zeit ca.</b>	<b>vorgeschlagen von:</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Wir achten darauf, dass **alle einmal jede Aufgabe** übernehmen.

Wir bestimmen aus unserer Vorbereitungsgruppe eine/n **Gesprächsleiter/in**.

Wir entscheiden, wer von uns welche Blätter vorliest.

**In** der Klassenratsstunde setzen sich alle in den **Sitzkreis**.

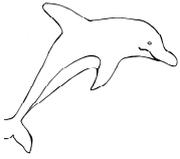
Wir verteilen die **Aufgabenkarten**, wer

- auf die Zeit achtet
- das Protokoll heute schreibt
- das letzte Protokoll vorliest
- Beobachter ist für Störungen (Strichlisten)

Wir überprüfen die **Vereinbarungen** des letzten Protokolls.

Wir lesen die **Lob-, Kritik- und Vorschlagblätter** vor.

Dann besprechen wir die **neuen Themen** auf diesem Blatt.

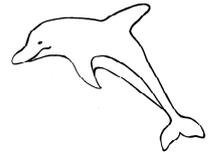


Auf die **Zeit achtet**: \_\_\_\_\_

Das **Protokoll schreibt**: \_\_\_\_\_

Das **letzte Protokoll** liest vor: \_\_\_\_\_

**Beobachter** sind: \_\_\_\_\_



**Überprüfung** der **Vereinbarungen** aus dem letzten Protokoll vom: \_\_\_\_\_

---



---



---



---

Themen heute:	Leitung:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
Mitteilungen:	

**Vereinbarungen** zu den Themen: Wer macht was mit wem bis wann?

Zu 1: \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---



---



---

Rückblick auf die heutige Klassenratstunde:	☺	☹	☹
Gab es bei diesem Klassenrat viele <u>Störungen</u> ? (siehe Strichliste im Anhang)			
Die SchülerInnen haben die Schüler-Leitungen <u>respektiert</u> ?			
Die Schüler-Leitungen sind mit ihrer Rolle insgesamt <u>zurecht gekommen</u> ?			

Welche **Themen** konnten wir heute nicht besprechen? (Beim nächsten Klassenrat zuerst!)

Thema Nr.: \_\_\_\_\_

## Stationenlauf:

Überblick über die einzelnen Stationen:

<b>Station 1</b>	<b>1 Klassenrat:</b> Wozu ist er da? Versucht, den <u>Sinn</u> zu erklären. 2. Unterscheidet sich die Klassenratstunde vom Fachunterricht? Erklärt bitte!
<b>Station 2</b>	<b>Sitzordnung</b> 1. Haltet ihr die Sitzordnung „ <u>Sitzkreis</u> “ für besonders geeignet in der Klassenrat-Stunde? Begründet bitte! 2. Meint ihr, es ist viel Aufwand, für den Sitzkreis umzuräumen? Begründet bitte!
<b>Station 3</b>	<b>Vorbereitung</b> 1. Haltet ihr eine Vorbereitung <u>vor</u> der Klassenratsstunde für wichtig? Warum? 2. <u>Wer</u> sollte den Klassenrat vorbereiten? Lehrer oder Schüler? Begründet bitte !
<b>Station 4</b>	<b>Gesprächsregeln</b> 1. Gelten im Klassenrat die <u>gleichen</u> Regeln wie im Unterricht? 2. Gelten <u>andere</u> Regeln beim Sprechen? Welche zum Beispiel? Notiert bitte!
<b>Station 5</b>	<b>Aufgaben</b> 1. Sollte jede/r <u>alle Aufgaben</u> im Klassenrat <u>selbst ausprobieren</u> ? Begründet eure Meinung! 2. Besprecht bitte, für <u>wie wichtig</u> ihr die einzelnen Aufgaben im Klassenrat haltet. Kreuzt anschließend eurer Meinung nach an:  <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Lob-, Kritik-, Vorschlagblatt:</b> aushängen und besprechen</li><li>- <b>Vorbereitung:</b> Eine Tischgruppe bereitet den KlaRa vor und führt ihn selbständig durch.</li><li>- <b>Leitung:</b> Gesprächsleitung durch eine/n Schüler/in</li><li>- <b>Rednerliste:</b> Schüler notieren und aufrufen</li><li>- <b>Protokoll:</b> schreiben und vorlesen</li><li>- <b>Beobachter:</b> Störungen notieren und mitteilen</li><li>- <b>Zeitwächter:</b> an Zeitabsprachen erinnern</li></ul>
<b>Station 6</b>	<b>Themen</b> 1. Nennt mindestens <u>drei Beispiele</u> für mögliche Themen im Klassenrat! 2. Gibt es wichtigere und unwichtigere Themen? Nennt jeweils ein Beispiel! 3. Könnt ihr euch Themen für den Klassenrat vorstellen, die wir <u>noch nicht</u> behandelt haben? Nennt Beispiele!
<b>Station 7</b>	<b>Eure Meinung</b> 1. Was haltet ihr vom Klassenrat in unserer Klasse? 2. Habt ihr Ideen, wie wir den Klassenrat <u>verbessern</u> könnten? 3. Habt ihr <u>Fragen</u> zum Klassenrat? Ist etwas unklar?

		
---	---	---